

## Kanban

### Améliorer ses pratiques agiles avec Kanban

La méthode Kanban est une approche évolutive pour changer votre conduite de projet progressivement en partant de vos méthodes actuelles. Se basant sur un outil minimaliste, elle vous permet de mettre l'accent sur la production en flux tiré en visualisant le flux des différentes parties du projet et ainsi de le fluidifier progressivement en vous ajustant en continu.

#### Détails

- **Code** : MP-KAN
- **Durée** : 2 jours ( 14 heures )
- **Public**
  - Chefs de projets
  - Décideurs
  - Développeurs
  - Directeurs de projet
- **Pré-requis**
  - Aucun

#### Objectifs

- Conduire une équipe dans son adoption de Kanban, de la mise en place de son système jusqu'aux processus permettant l'amélioration continue
- Analyser la demande et la contraster avec les capacités de production
- Aider vos équipes à identifier et corriger les freins ralentissant son flux de production
- Créer et maintenir des indicateurs pour aider vos équipes à en tirer la cadence appropriée pour chaque activité
- Comprendre comment des systèmes Kanban différents peuvent s'interfacer pour améliorer les liens entre métiers

#### Programme

##### Introduction

- Les embûches du développement logiciel
- La démarche Agile
- Qu'est-ce que Kanban ? (une démarche Lean, muda, mura, muri)
- Périmètre d'utilisation

##### Définition du système Kanban

- Principes Kanban (Just in time)
- Définir le vocabulaire
- Capacité d'un système Kanban
- La méthode
- Le flux tiré (pull system)
- Les phases de Kanban

##### Conception d'un système Kanban

- Cadre
- Éléments (Carte kanban, User stories)
- Flux de travail
- Les règles du système
- Le kanboard
- Définir les limites (WIP limit)
- Définir les cadences

##### Mise en Oeuvre du système Kanban

- Réunion quotidienne
- Gestion des éléments
- Exemples de résolutions de blocages
- Suivi quotidien du système kanban
- Mesurer (Cumulative Flow Diagram)

##### Étudier et améliorer le système Kanban

- Etude d'un système saturé
- Un système variable
- Des limites inadaptées
- Délais de résolution trop longs
- Évaluer son système
- Améliorer son système (roue de Deming, PDCA)

##### Étendre le Kanban

- Étendre en amont (Métier)
- Étendre en aval (Ops)
- Kanban, ROI et le leadership

##### Conclusion

- Lean Kanban
- Vers ScrumBan

#### Modalité

- Stage pratique en présentiel
- Stage pratique en distanciel
- Nombre de stagiaires minimum : 4

- Nombre de stagiaires maximum : 10

### Méthodes pédagogiques

- Exposés
- Cas pratiques
- Echanges d'expérience
- Mises en situation

### Profils des intervenants

- Toutes nos formations sont animées par des consultants-formateurs expérimentés et reconnus par leurs pairs.

### Modalités d'évaluation

- Evaluation des acquis de la formation par le biais de cas pratiques et/ou mises en situation.
- Attestation de formation remise à chaque participant.

### Démarche qualité

- Questionnaire d'évaluation de satisfaction à chaud complété par chaque participant à l'issue de la formation.

### Moyens pédagogiques

- Salle équipée de PC (1 poste par stagiaire), vidéo-projecteur.
- Espace de pause.

Dernière mise à jour le 15/09/2022